



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง โทร.๐-๕๔๗๖-๑๐๔๓

ที่ นน.๐๙๓๓/๒๑ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ดำเนินการจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันอังคาร ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง แล้วนั้น

ในที่ประชุมกลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้คณะกรรมการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้เข้าใจแนวทางและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสขององค์กร โดยสรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดเรื่องสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบ ได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ๔ มาตรการสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑.๑ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๑.๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

๑.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

๑.๔ มาตรการการจัดหาพัสดุ

๒. พิจารณาหัวข้อปัญหาในการบริหารที่เกิดปัญหาด้านความโปร่งใส โดยที่ประชุมได้พิจารณา เลือกหัวข้อปัญหาในการบริหารที่เกิดปัญหาด้านความโปร่งใส ที่เป็นมาตรการสำคัญและเร่งด่วน ดังนี้

๒.๑ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๒.๒ มาตรการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินการคลัง

๒.๓ มาตรการการจัดหาพัสดุ

๓. วิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสี่ยงการทุจริต ดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กำหนดให้มีการ กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ นอกจากการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ครอบคลุม รั้ง รั้ง รั้ง รั้ง ไม่ให้มีการแสวงหาประโยชน์การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในตำแหน่งและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หากมีกรณี ดังกล่าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จะดำเนินการสืบสวน หากมีมูลจะดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด (รายละเอียดปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้)

/๔. จัดทำ...

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๕. จัดให้มีประชุม/สัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เกิดจะเกิดความเสียหายการทุจริต แก่เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖. จัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ในหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตนำเผยแพร่เอกสารดังต่อไปนี้บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

๑. รายงานการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางदारรุ่ง งามสม)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- อนุมัติ -



(นายฉลองชัย สิทธิวัง)

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ชื่อกลุ่มงาน/ งานบริหารทั่วไป.....

ชื่อหน่วยงาน: ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง.....

วัน/เดือน/ปี:๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙.....

หัวข้อ: MOIT๑๗ หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างเป็นระบบรายละเอียด
ข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความขออนุมัติจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. บันทึกข้อความรับทราบรายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙

๓. รายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รูปเล่มรายงาน
ขั้นตอนที่ ๑-๘)

๔. ลงนามแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Linkภายนอก: <https://web.ssobanluang.com/>.....

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวรุ่ง งามสม)

(นายฉลองชัย สิทธิวัง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวกมลทิพย์ อินตะยศ)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙